WNIOSEK W TRYBIE CIĄGŁYM W RAMACH PRZEDSIĘWZIĘCIA **„INICJATYWY WSPIERAJĄCE ZADANIA INSTYTUTU ROZWOJU JĘZYKA POLSKIEGO IM. ŚWIĘTEGO MAKSYMILIANA MARII KOLBEGO 2023”**

**I. Podstawowe informacje o złożonym wniosku**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Instytucja, do której jest adresowany wniosek** | Instytut Rozwoju Języka Polskiego im. świętego Maksymiliana Marii Kolbego |
| **2. Rodzaj przedsięwzięcia** | **„INICJATYWY WSPIERAJĄCE ZADANIA INSTYTUTU ROZWOJU JĘZYKA POLSKIEGO IM. ŚWIĘTEGO MAKSYMILIANA MARII KOLBEGO 2023”** |

**II. Dane Wnioskodawcy(-ców)**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Nazwa Wnioskodawcy(-ców):**
 |  |
|  | **forma prawna:** |  |
| **numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji:** |  |
| **adres siedziby:** |  |
| **strona www:** |  |
| **adres do korespondencji:** |  |
| **adres e-mail:** |  |
| **numer telefonu:** |  |
| **2. Dane osoby upoważnionej do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz Wnioskodawcy(-ców),** | **imię i nazwisko:** |  |
| **numer telefonu:** |  |
| **adres poczty elektronicznej:** |  |
| **PESEL:** |  |
| **3. Dane koordynatora projektu,** | **imię i nazwisko:** |  |
| **numer telefonu** |  |
| **adres poczty elektronicznej:** |  |

**III. Opis realizacji przedsięwzięcia**

|  |  |
| --- | --- |
| **Region/-y którego/-ych dotyczy wniosek** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Nazwa przedsięwzięcia** |  |
| **2. Termin realizacji**  | Data rozpoczęcia |  | Data zakończenia |  |

|  |
| --- |
| **3. Syntetyczny opis realizacji przedsięwzięcia** (należy wskazać i opisać: w jaki sposób wniosek odpowiada na potrzeby Polonii i Polaków za granicą, opisać zgodność planowanych działań z lokalnymi potrzebami Polonii i Polaków za granicą oraz sytuacją polityczno-społeczną i specyfiką obszaru realizacji zadania lub miejsca zamieszkania jego odbiorców, miejsce realizacji zadania, grupę docelową, sposób rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb, komplementarność z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty)  |
|  |

|  |
| --- |
| **4. Plan i harmonogram działań** (należy wymienić i opisać w porządku logicznym wszystkie planowane w ofercie działania oraz określić ich uczestników i miejsce ich realizacji) |
| **Lp.** | **Nazwa działania** | **Opis** | **Grupa docelowa, w tym charakterystyka ostatecznych odbiorców, liczba odbiorców** | **Planowany termin realizacji** | **Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy 1)** |
| 1 |  |  |   |  | Partner w realizacji działania/ Nie dotyczy\* |
| 2 |  |  |   |   | Partner w realizacji działania/ Nie dotyczy\* |
| 3 |  |  |   |   | Partner w realizacji działania/ Nie dotyczy\* |

 \* niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że organizacje i środowiska polonijne oraz polskie za granicą, które zostały wskazane w kolumnie „Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy” zostały poinformowane o rodzaju i wysokości wnioskowanego wsparcia.

|  |
| --- |
| **5. Opis zakładanych rezultatów**[należy opisać: 1. co będzie bezpośrednim efektem (materialne „produkty” lub „usługi” zrealizowane na rzecz uczestników działań) realizacji przedsięwzięcia? 2. jaka zmiana społeczna zostanie osiągnięta poprzez realizację przedsięwzięcia? 3. czy przewidywane jest wykorzystanie rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji przedsięwzięcia w dalszych działaniach organizacji? – trwałość rezultatów przedsięwzięcia] |
|  |

|  |
| --- |
| **6. Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji przedsięwzięcia** (zakładane rezultaty, szczególnie ilościowe, muszą wynikać bezpośrednio z Planu i harmonogramu)  |
| **Nazwa rezultatu** | **Numer działania/działań** | **Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)** | **Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika** |
|  |  |  |  |

**IV. Charakterystyka Wnioskodawcy**

|  |
| --- |
| **1. Informacja o wcześniejszej działalności Wnioskodawcy** (należy wskazać projekty realizowane ze środków publicznych w latach 2020-2022 z podaniem źródeł finansowania) |
|  |

|  |
| --- |
| **2. Zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe Wnioskodawcy, które będą wykorzystane do realizacji wniosku** (należy wskazać kwalifikacje osób zaangażowanych w realizację przedsięwzięcia, zarówno osób, których praca na rzecz projektu będzie finansowana, jak i kwalifikacje wolontariuszy, jeżeli Wnioskodawca planuje wkład osobowy). |
|   |
| **Zasoby kadrowe:****Zasoby rzeczowe:****Zasoby finansowe:**  |

**V. Kosztorys przedsięwzięcia**

|  |
| --- |
| **V.A Zestawienie kosztów na rok 2023**(w sekcji V-A należy skalkulować i zamieścić wszystkie koszty realizacji przedsięwzięcia niezależnie od źródła finansowania wskazanego w sekcji V-B) |
| **Lp.** | **Rodzaj kosztu** | **Rodzaj miary** | **Koszt jednostkowy (w zł)** | **Liczba jednostek** | **Wartość (w zł)** |
| **z wnioskowanej dotacji (w zł)** | **z wkładu finansowego (w zł)** | **z wkładu osobowego (w zł)** | **z wkładu rzeczowego (w zł)** | **Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania (w zł)** | **Razem** |
| **I.** | **Koszty realizacji działań 2023** |
| **I.1** |  |
| I.1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.1.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **I.2** | **Działanie 2** |
| **I.3** | **Działanie 3** |
| **Suma kosztów 2023** |  |  |  |  |  |  |
| **II.** | **Koszty administracyjne 2023** |
| II.1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.1.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Suma kosztów administracyjnych 2023** |  |  |  |  |  |  |
| **Suma wszystkich kosztów 2023** |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **V.B Źródła finansowania kosztów realizacji przedsięwzięcia** |
| **Lp.** | **Źródło finansowania kosztów realizacji przedsięwzięcia** | **2023** |
| **1.** | **Suma wszystkich kosztów realizacji przedsięwzięcia**  |  |  |
| **2.** | **Planowana dotacja w ramach niniejszego wniosku**  |  |  |
| **3.** | **Wkład własny 2)** |  |  |
| **3.1.** | **Wkład własny finansowy**  |  |  |
| **3.2.** | **Wkład własny niefinansowy osobowy**  |  |  |
| **3.3.** | **Wkład własny niefinansowy rzeczowy**  |  |  |
| **4.** | **Świadczenia pieniężne od odbiorców przedsięwzięcia**  |  |  |

|  |
| --- |
| **V.B(2).** |
| **Źródło finansowania kosztów realizacji przedsięwzięcia** | **2023** |
| **Udział procentowy wkładu własnego oraz świadczeń pieniężnych od odbiorców przedsięwzięcia do planowanej dotacji**  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  **V.C Podział kosztów realizacji przedsięwzięcia na Wnioskodawców 3)** |
| **Lp.** | **Źródło finansowania kosztów realizacji przedsięwzięcia** | **Wartość [PLN]** |
|  | **Razem** | **Rok** |
| 1. | Wnioskodawca 1 | - | - |
| **Suma wszystkich kosztów realizacji przedsięwzięcia**  | - | - |

Oświadczam, że w dniu składania wniosku nie otrzymaliśmy dofinansowania z innych źródeł na sfinansowanie kosztów przedstawionych w niniejszym wniosku ze środków dotacji.

Oświadczam, że w dniu składania wniosku wystąpiliśmy\* / nie wystąpiliśmy\*planujemy wystąpić\* / nie planujemy występować\* o środki z innych źródeł publicznych\* / niepublicznych\* na dofinansowanie działań przedstawionych w niniejszym wniosku.

Zobowiązuję się – w przypadku decyzji o dofinansowaniu przedsięwzięcia w niniejszym naborze ciągłym – do poinformowania Instytutu Rozwoju Języka Polskiego im. świętego Maksymiliana Mari Kolbego o uzyskaniu dofinansowania z innych źródeł na sfinansowanie całości lub części tego przedsięwzięcia.

**VI. Inne informacje**

|  |
| --- |
| **1. Deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania przedsięwzięcia.** **2. Działania, które w ramach realizacji przedsięwzięcia** **będą wykonywać poszczególni Wnioskodawcy oraz sposób ich reprezentacji wobec Instytutu – w przypadku wspólnego wniosku.****3. Inne działania, które mogą mieć znaczenie przy ocenie wniosku, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych w sekcji VII.** |
| **Deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania przedsięwzięcia:** **Działania, które w ramach realizacji przedsięwzięcia będą wykonywać poszczególni Wnioskodawcy oraz sposób ich reprezentacji wobec Instytutu – w przypadku wspólnego wniosku:****Sposób reprezentacji:****Inne działania, które mogą mieć znaczenie przy ocenie wniosku, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych w sekcji VII:**   |

**VII. Oświadczenia**

Oświadczam(my), że:

1. Podmiot jest uprawniony do ubiegania się o dofinansowanie w naborze ciągłym.

2. Wnioskodawca\*/ Wnioskodawcy\* nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych.

3. Wnioskodawca\*/ Wnioskodawcy\* nie zalega z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

4. Dane Wnioskodawcy\*/Wnioskodawców\* podane we wniosku są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją.

5. Wszystkie podane we wniosku oraz w jego załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

6. Wnioskodawca\*/ Wnioskodawcy\* nie jest w stanie likwidacji ani upadłości.

7. Wnioskodawca w związku z przetwarzaniem danych osobowych w ramach udziału w naborze ciągłym na realizację przedsięwzięcia, zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, str. 1, z późn. zm.; zwanym dalej: „RODO”) oraz z innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

8. W zakresie związanym z naborem ciągłym, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Wnioskodawca\*/ Wnioskodawcy\*, którego dane osobowe udostępniono we wniosku, zapoznał się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych przez Instytut Rozwoju Języka Polskiego im. świętego Maksymiliana Mari Kolbego, zawartą w Regulaminie naboru wniosków w trybie ciągłym w ramach przedsięwzięcia „Inicjatywy wspierające zadania Instytutu Rozwoju Języka Polskiego im. świętego Maksymiliana Marii Kolbego 2023” oraz klauzulą informacyjną stanowiącą załącznik do Regulaminu.

9. Wniosek zawiera wyłącznie dane osobowe w zakresie wskazanym w formularzu wniosku i nie zawiera „szczególnych kategorii” danych osobowych wymienionych w art. 9 ust. 1 RODO – dane osobowe ujawniające pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz dane genetyczne, dane biometryczne, przetwarzane w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub dane dotyczące zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej osoby, której dane dotyczą.

10. Wniosek podpisała\* / podpisały\* osoba\* / osoby\* uprawniona\* / uprawnione\* do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy.

11. Wszystkie załączone do wniosku kopie dokumentów są zgodne z oryginałami.

12. Oświadczam, że nie zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 2 ustawy o Instytucie Rozwoju Języka Polskiego im świętego Maksymiliana Mari Kolbego;
13. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przesyłanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344), w szczególności na adres poczty elektronicznej Wnioskodawcy;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  ...............................................................  ...............................................................  ...............................................................  (podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawców)  |  | Data ................................................... |

**Załączniki:**

1. Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON, wydane w okresie 3 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku (obligatoryjny)

2. Wypis z rejestru lub ewidencji (aktualny pod względem danych) *(fakultatywny)*

3. Umowa pomiędzy Wnioskodawcami dotycząca realizacji wspólnego wniosku *(fakultatywny)*

4. Statut lub inny dokument potwierdzający przesłanki *(fakultatywny)*

5. Pełnomocnictwa do działania w ramach niniejszego naboru ciągłego *(fakultatywny)*

6. Skany publikacji prasowych z ostatniego roku *(fakultatywny)*

7. Zdjęcia z proponowaną lokalizacją, a także projekt wizualizacji *(fakultatywny)*

8. Kopie listów intencyjnych od partnerów/organizacji polonijnych wskazanych we wniosku *(fakultatywny)*

1) Tabelę należy rozszerzyć w przypadku realizacji przedsięwzięcia w dłuższym okresie.

2) Suma pól 3.1. + 3.2. i 3.3.

3) Sekcję V.C należy uzupełnić w przypadku wspólnego wniosku.